

GOVERNMENT OF PAKISTAN

حکومت پاکستان

Ministry /Division/
Department/Office _____
وزارت /ادویں /اگلہ دفتر

Service/Group _____

PERFORMANCE EVALUATION REPORT

کارکردگی رپورٹ

FOR THE PERIOD 20 TO 20
۲۰۰۰ ۲۰۰۰

PART I

حصہ اول

(TO BE FILLED IN BY THE OFFICER REPORTED UPON)

(متعلقہ افسر خود پُر کریں)

- Name** (in block letters) _____
نام (دراپچ حرفت میں)
- Personnel number** _____
انفرادی نمبر
- Date of birth** _____
تاریخ پیدائش
- Date of entry in service** _____
ملازمت اختیار کرنے کی تاریخ
- Post held during the period** (with BPS) _____
پیش نظر عہدہ میں مہمہ
- Academic qualification** _____
تعلیم
- Knowledge of languages** (Please indicate proficiency in speaking (S), reading (R) and writing (W)) (ل) (پ) اور لکھنے (ل) (ل) زبانوں کا علم

8. **Participation in conference, seminars, meetings during the period reported upon**

متعلقہ عرصہ کے دوران کانفرنسوں، سیمینار اور اجلاسوں میں شرکت

Title موضوع	Country ملک	Duration with date تاریخوں کے ساتھ دورانیہ

9. **Period served**

عرصہ ملازمت

(i) In present post

(ii) Under the reporting officer

رپورٹنگ افسر کے ماتحت موجودہ عہدے پر

PART II

حصہ دوم

(TO BE FILLED IN BY THE OFFICER REPORTED UPON)

(متعلقہ افسر خود پُر کریں)

1. **Job description**

فہمذاریوں کی تفصیل

2. Significant achievements during the evaluation period

پیش نظر عرصہ میں نمایاں کام کی تفصیل

PART III

حصہ سوم

(REPORTING OFFICER'S EVALUATION)

(رپورٹنگ افسر کا جائزہ)

1. Comments on the officer's performance on the job

افسر کی کارکردگی

2. Assessment of officer's

متعلقہ امر کا جائزہ اپیت

i) Strategic vision

مستقبل کے لئے حکمت عملی

(Ability to transform the organization in view of changing environment)

بدلتے ہوئے ماحول کی روشنی میں ادارے کے مستقبل کا تصور کرنا اور اسے عمل میں لانے کی صلاحیت

ii) Integrity

دیانت

(Morality, uprightness, honesty and commitment to national interests)

ریاست، بازی، ایمانداری اور قوم کی مفادات کے ساتھ (Morality, uprightness, honesty and commitment to national interests)

iii) Ability to supervise, guide, and motivate subordinates

ماتحت ملازمین کی نگرانی، رہنمائی اور متحرک کرنے کی قابلیت

iv) Area of professional expertise with recommendations for future posting

پیشہ ورانہ مہارت اور ایجوکیشن کی تفصیلی کی نکتہ بندی

3. Pen picture
قلمی خاکر

4. Overall grading
جموعی درجہ

Very Good
بہا

Good
اچھا

Average
اوسط

Designation
مقام

Date
تاریخ
